***20.12.2019 Проєкт***

**Рекомендації закладам позашкільної освіти**

**щодо організації та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Напрям оцінювання | Вимога/правило організації освітніх і управлінських процесів у закладі позашкільної освіти | Критерії оцінювання | Індикатори оцінювання |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Освітнє середовище закладу позашкільної освіти | 1.1. Наявність необхідних ресурсів для створення освітнього середовища  | 1.1.1 Матеріально-технічні ресурси відповідають типу та профілю закладу позашкільної освіти | 1.1.1.1. У закладі є приміщення, обладнання, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу відповідно до типу та профілю закладу позашкільної освіти |
| 1.1.1.2. Заклад забезпечений навчальними, наочними посібниками і технічними засобами навчання відповідно до освітньої та навчальних програм |
| 1.2. Створення безпечних і нешкідливих умов навчання та праці | 1.2.1. Освітнє середовище закладу безпечне | 1.2.1.1. Територія та приміщення закладу є безпечними  |
| 1.2.1.2. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій  |
| 1.2.1.3.Учасники освітнього процесу дотримуються правил безпеки життєдіяльності, охорони праці, цивільного захисту |
| 1.2.1.4. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку |
| 1.2.1.5. У закладі позашкільної освіти реалізуються заходи із запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу та інших форм насильства |
| 1.3. Створення інклюзивного освітнього середовища | 1.3.1. Приміщення та територія закладу позашкільної освіти облаштовані з урахуванням принципів універсального дизайну та розумного пристосування  | 1.3.1.1. У закладі забезпечується доступність будівель та приміщень відповідно до його типу та профілю  |
|  | Система оцінювання здобувачів освіти | 2.1. Оцінювання освітніх досягнень здобувачів освіти | 2.1.1. Досягнення здобувачів освіти | 2.1.1.1. Частка здобувачів освіти, які брали участь у заходах на рівні закладу та регіональному рівні |
|  | 2.1.1.2. Частка здобувачів освіти, які брали участь у заходах всеукраїнського та міжнародного рівнів |
| 2.1.1.3. Частка колективів у закладі, що мають почесні звання |
| 2.1.1.4. Частка здобувачів освіти, які отримали у закладі документи про освіту  |
| 2.1.1.5. Частка здобувачів освіти, які продовжили навчання за відповідним напрямом, спеціальністю або обрали відповідну професію |
|  | Педагогічна діяльність педагогічних працівників  | 3.1. Ефективність педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу | 3.1.1. Забезпечення якості освітнього процесу педагогічними працівниками | 3.1.1.1. Наповнюваність груп та інших організаційних форм відповідно до нормативів наповнюваності  |
| 3.1.1.2. Стан ведення педагогічним працівником документації, необхідної для реалізації освітнього процесу |
| 3.1.2.Організація інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи | 3.1.2.1. Наявність навчально-методичного забезпечення освітнього процесу  |
| 3.1.2.2. Наявність інформаційно-методичних матеріалів, оприлюднення фахової інформації у ЗМІ |
| 3.1.2.3. Стан реалізації плану організаційно-масової роботи  |
| 3.1.3.Використання педагогічними працівниками сучасних освітніх підходів, інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі | 3.1.3.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують сучасні освітні підходи |
| 3.1.3.2. Частка педагогічних працівників, які створюють та використовують власні освітні ресурси |
| 3.1.4.Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти  |  3.1.4.1.Наявність налагодженої конструктивної комунікації педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти |
| 3.2. Підвищення професійного рівня педагогічних працівників закладу | 3.2.1. Участь педагогічних працівників у заходах професійного розвитку | 3.2.1.1. Наявність документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників  |
| 3.2.1.2. Дотримання вимог законодавства під час проведення атестації  |
|  | 3.2.1.3. Частка педагогічних працівників, які мають відзнаки, нагороди, звання |
| 4. | Управлінська діяльність    | 4.1. Організаційно-правові засади діяльності закладу позашкільної освіти  | 4.1.1. Керівництво забезпечує організацію управлінської діяльності | 4.1.1.1. Установчі документи закладу відповідають законодавству |
| 4.1.1.2. Планування роботи закладу відповідає особливостям (типу і профілю) та умовам його діяльності |
| 4.1.1.3. Керівник та колегіальні органи управління закладу аналізують реалізацію планів роботи, коригують у разі потреби  |
| 4.1.1.4. Структура закладу, мережа гуртків, секцій, інших організаційних формвідповідає статуту закладу та розкладу занять |
| 4.1.1.5. Динаміка розвитку мережі гуртків, груп, секцій та інших організаційних формвідповідно до типу закладу (за останні три роки)  |
| 4.1.1.6. Сформованість та дієвість роботи органів громадського самоврядування закладу  |
| 4.1.2. Керівництво закладу позашкільної освіти забезпечує ефективність кадрової політики | 4.1.2.1. Заклад позашкільної освіти забезпечений педагогічними працівниками відповідно до штатного розпису |
| 4.1.2.2. Кваліфікація, освітній ступінь педагогічних працівників відповідають вимогам законодавства |
| 4.1.3 Керівництво закладу позашкільної освіти забезпечує прозорість та інформаційну відкритість закладу  | 4.1.3.1. Керівництво закладу оприлюднює інформацію про заклад на власному сайті або на сайті засновника |
| 4.3. Формування та забезпечення академічної доброчесності | 4.3.1. Впровадження академічної доброчесності у закладі позашкільної освіти | 4.3.1.1. Керівництво закладу освіти забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидії фактам її порушення |
| 4.3.1.2. Частка педагогічних працівників і здобувачів освіти, які поінформовані щодо дотримання академічної доброчесності  |